


УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СШ № 4
Хиценко Н.Н.
приказ от 28.03.2019 г. № 65/1-о

Порядок
предоставления обучающимся по очной форме обучения
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней школе № 4
городского округа – город Камышин Волгоградской области частичной компенсации
стоимости питания

1. Настоящий порядок предоставления обучающимся по очной форме обучения в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней школе № 4 городского округа – город Камышин Волгоградской области (далее - МБОУ СШ № 4) частичной компенсации стоимости питания (далее именуемый – Порядок) разработан в соответствии с Постановлением Администрации городского округа – город Камышин от 20.02.2019 г. № 163-п «Об утверждении порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа – город Камышин частичной компенсации стоимости питания» и устанавливает правила предоставления мер социальной поддержки обучающимся по очной форме обучения в МБОУ СШ № 4 в виде частичной компенсации стоимости питания (далее именуются – меры социальной поддержки).

2. Получателями мер социальной поддержки являются обучающиеся по очной форме обучения в МБОУ СШ № 4, соответствующие требованиям, указанным в части 1 статьи 3 и части 5 статьи 46 Социального кодекса области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД (с последующими изменениями и дополнениями) (далее именуется – Социальный кодекс).

3. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется МБОУ СШ № 4.

4. Меры социальной поддержки предоставляются следующим категориям обучающихся:

- а) детям из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;
- б) детям из многодетных семей;
- в) детям, состоящим на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;
- г) учащимся первых классов.

5. Размер мер социальной поддержки, а также порядок их индексации определены Социальным кодексом.

6. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) по форме согласно приложению к настоящему Порядку, к которому прилагается один из следующих документов:

- а) документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчёте на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определённом комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (для малоимущей семьи);
- б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

в) документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учёт у фтизиатора.

Документы, указанные в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, не представленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются МБОУ СШ № 4 в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося МБОУ СШ № 4.

7. Родитель (законный представитель) обучающегося несёт ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

8. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка предоставляются в МБОУ СШ № 4 и регистрируются в день их представления.

9. МБОУ СШ № 4 рассматривает представленные родителем (законным представителем) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации МБОУ СШ № 4 заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

10. Решение о предоставлении (отказе предоставления) мер социальной поддержки оформляется локальным актом МБОУ СШ № 4. Решение доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

11. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

а) несоответствие обучающегося требованиям, указанным в пунктах 2 и 4 настоящего Порядка;

б) отсутствие сведений, полученных в ходе межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки;

в) наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, предоставленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован родителем (законным представителем) обучающегося в Комитете по образованию Администрации городского округа – город Камышин, и (или) в судебном порядке.

12. Меры социальной поддержки назначаются сроком на один учебный год со дня принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и предоставляются в течение учебного года за период фактического посещения обучающимся МБОУ СШ № 4.

13. МБОУ СШ № 4 в отношении каждого получателя мер социальной поддержки:

а) формирует личное дело, куда подшиваются (брошюруются) документы, необходимые для принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки;

б) предоставляет информацию о мерах социальной поддержки посредством использования единой государственной информационной системы социального обеспечения в порядке и объёме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с формами, установленными оператором единой государственной информационной системы социального обеспечения;

в) получает информацию о предоставляемых (предоставленных) мерах социальной защиты (поддержки) посредством использования единой государственной информационной системы социального обеспечения в порядке и объёме, установленных Правительством Российской Федерации, в соответствии с формами, установленными

оператором единой государственной информационной системы социального обеспечения.

14. Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению директора МБОУ СШ № 4 в следующих случаях:

- а) выбытия получателя мер социальной поддержки из МБОУ СШ № 4;
- б) установления факта недостоверности предоставленных сведений;
- в) заявления родителя (законного представителя) обучающегося с отказом от получения мер социальной поддержки.

Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания МБОУ СШ № 4 соответствующего локального акта.

О принятом решении получатель мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

15. Суммы, на которые меры социальной поддержки предоставлялись незаконно, подлежат возмещению в добровольном или судебном порядке.

В случае не возврата в добровольном порядке в течение 30 календарных дней суммы, на которую меры социальной поддержки предоставлялись незаконно, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

